

**Υπηρεσία εξ' αποστάσεως  
ηλεκτρονικής υπογραφής**

**Οδηγίες  
Δημιουργίας Πιστοποιητικού  
&  
Υπογραφής Εγγράφου**

## Αίτηση και δημιουργία πιστοποιητικού εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής

Μέσω της υπηρεσίας **εξ' αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής (remote eSignature)**, έχουμε τη δυνατότητα να αποκτήσουμε ένα πιστοποιητικό Εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής:

- i. με ηλεκτρονική αίτηση,
- ii. χωρίς να είναι απαραίτητη η φυσική παρουσία μας κατά την έκδοση του πιστοποιητικού,
- iii. που θα μας επιτρέπει να υπογράψουμε έγγραφα από οποιαδήποτε συσκευή (υπολογιστή/smartphone/tablet) ή λειτουργικό σύστημα, χωρίς την ανάγκη χρήσης φυσικού μέσου αποθήκευσης του πιστοποιητικού (ακαδημαϊκή ταυτότητα, usb token), αλλά μέσω μιας ιστοσελίδας.

Η ενεργοποίηση και χρήση της εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής, βάσει των Διεθνών Προτύπων, απαιτεί να υπάρχει ένα επιπλέον επίπεδο ασφάλειας με την χρήση μιας επιπλέον συσκευής, την οποία έχουμε πάντα μαζί μας (smartphone/tablet).

Στη συσκευή μας θα χρειαστεί να εγκαταστήσουμε μια **εφαρμογή παραγωγής κωδικών One-Time Password (OTP)** και **κάθε φορά** που θα συνδεόμαστε στην υπηρεσία καθώς και **κάθε φορά** που θα υπογράψουμε ένα έγγραφο, με τη χρήση της υπηρεσίας, θα πρέπει να εισάγουμε στο σύστημα τον αριθμό αυτό (OTP).

Δεν υπάρχει δυνατότητα να ενεργοποιήσουμε την υπηρεσία χωρίς την χρήση εφαρμογής παραγωγής κωδικών One-Time Password (OTP).

### Σύνδεση στην υπηρεσία και ενεργοποίηση TwoFactorAuthenticator (2FA)

Συνδεόμαστε στη σελίδα <https://cm.harica.gr> και επιλέγουμε **Ιδρυματικό Login**.

## Είσοδος

Δεν έχετε λογαριασμό; [Γίνετε μέλος](#)

### Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

### Κωδικός

[Ξεχάσατε τον κωδικό?](#)

Είσοδος

Ή

 **Ιδρυματικό Login**

 **Σύνδεση**

Επιλέγουμε ως φορέα το Ιόνιο Πανεπιστήμιο και πατάμε **Επιβεβαίωση**.




## Ομοσπονδία ΕΔΥΤΕ Υποδομή Ταυτοποίησης και Εξουσιοδότησης (AAI)

Βρίσκεστε σε αυτήν τη σελίδα επειδή προσπαθήσατε να προσπελάσετε μια υπηρεσία που συμμετέχει στην Ομοσπονδία ΔΗΛΟΣ του ΕΔΥΤΕ. Προκειμένου να προχωρήσετε, θα πρέπει να επιλέξετε τον Οικείο Φορέα σας από τον παρακάτω κατάλογο. Προαιρετικά, μπορείτε να αποθηκεύσετε την επιλογή αυτή, ώστε να μην ερωτηθείτε σε επόμενες συνδέσεις σας.

Αποθήκευση της προτίμησης:


Αυτόματα θα μεταφερθούμε σε νέα σελίδα όπου θα πρέπει να πληκτρολογήσουμε το **όνομα χρήστη** και τον **κωδικό** του λογαριασμού μας στις δι-ιδρυματικές υπηρεσίες (Academicid, erpesence κτλ.) και πατάμε **Είσοδο**.



### ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ Κεντρική Υπηρεσία Πιστοποίησης

[Σύνδεση](#)   [Ασφαλής Χρήση](#)   [Συχνές Ερωτήσεις](#)

Καλωσήλθατε στην Κεντρική Υπηρεσία Πιστοποίησης Χρηστών!  
Συνδεθείτε στις συνεργαζόμενες εφαρμογές, δίνοντας μόνο μία φορά τα στοιχεία ταυτοποίησής σας.



#### Ασφαλής χρήση της Υπηρεσίας

Στη σελίδα αυτή θα βρείτε πληροφορίες σχετικά με την ασφαλή χρήση της υπηρεσίας

[Περισσότερα >](#)

#### Με το λογαριασμό σας

Όνομα χρήστη

Κωδικός

Στη συνέχεια, επιλέγουμε Προφίλ (Επάνω δεξιά στην οθόνη - κάτω από το όνομα μας) και **Ενεργοποίηση της επαλήθευσης σε δύο βήματα**.

Προφίλ

Αποσύνδεση

< Πίσω

## Προφίλ

### Ρυθμίσεις λογαριασμού

Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [redacted]@ionio.gr

### Επαλήθευση σε 2 βήματα (2FA)

Ενεργοποίηση

---

### Πληροφορίες λογαριασμού ▾

---

### Ρυθμίσεις γλώσσας

Γλώσσα εφαρμογής EN | GR

Κατεβάζουμε στη συσκευή μας (π.χ. Smartphone, tablet) μία εφαρμογή παραγωγής κωδικών **One-Time Password (OTP)**. Προτεινόμενες εφαρμογές Microsoft Authenticator, Google Authenticator.

Σαρώνουμε το QR code μέσω της εφαρμογής στη συσκευή μας και δημιουργείται ο λογαριασμός "HARICA -το *username* μας-". Πλέον κάθε 30 δευτερόλεπτα παράγονται 6ψήφιοι κωδικοί τους οποίους θα χρησιμοποιούμε κάθε φορά για να εισέλθουμε στην υπηρεσία.

1. Αίτηση 2. Ενεργοποίηση

Ενεργοποίηση Λογαριασμού Ρύθμιση Λογαριασμού Ενεργοποίηση 2FA Ολοκλήρωση

## Ενεργοποιήστε τον Έλεγχο Ταυτότητας 2 Παραγόντων

Ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες για να ενεργοποιήσετε τον Έλεγχο Ταυτότητας 2 Παραγόντων.

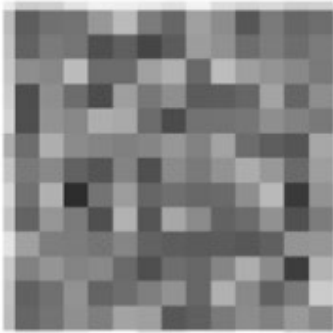
- 1 Εγκαταστήστε μια εφαρμογή ταυτοποίησης στην συσκευή σας**

Θα χρειαστεί να κατεβάσετε στην συσκευή σας μια εφαρμογή παραγωγής κωδικών One-Time Password (OTP), ώστε να ενεργοποιήσετε τον Έλεγχο Ταυτότητας 2 Παραγόντων.

Θα χρειαστεί να διατηρήσετε την εφαρμογή παραγωγής κωδικών One-Time Password (OTP) εγκατεστημένη στη συσκευή σας. Θα σας ζητείται ένας OTP κωδικός κάθε φορά που θέλετε να υπογράψετε ηλεκτρονικά ένα έγγραφο.

Microsoft Authenticator  
Google Authenticator
- 2 Σαρώστε τον QR κωδικό**

Σαρώστε τον παρακάτω κωδικό QR με την εφαρμογή επαληθευτή σας για να πάρετε τον OTP κωδικό.



Συμπληρώνουμε τον Κωδικό OTP Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής από την εφαρμογή και επιλέγουμε **Ολοκλήρωση Ενεργοποίησης**.



### 3 Εισάγετε τον OTP κωδικό

Εισάγετε στο παρακάτω πεδίο τον OTP κωδικό που δημιουργήθηκε στην εφαρμογή. Σιγουρευτείτε ότι θα συμπληρώσετε τον OTP κωδικό ως τελευταίο βήμα και θα επιλέξετε απευθείας την "Ολοκλήρωση Ενεργοποίησης" παρακάτω, καθώς ο OTP κωδικός ανανεώνεται κάθε λίγα δευτερόλεπτα στην εφαρμογή.

**Κωδικός OTP εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής**

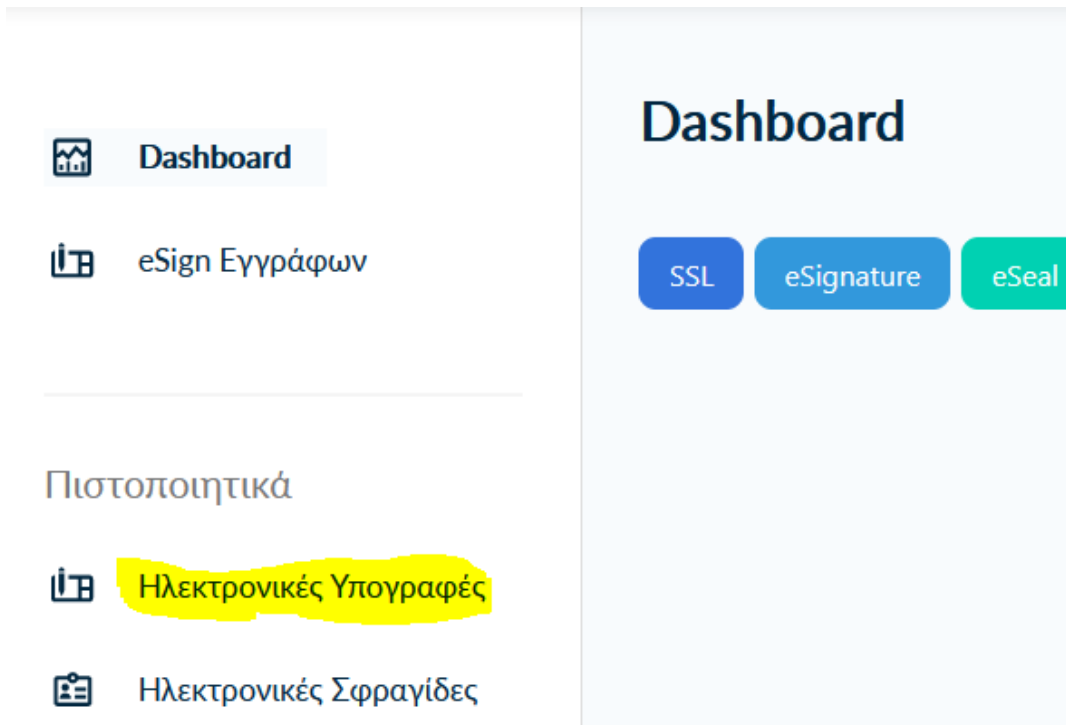
← Προηγούμενο

Ολοκλήρωση Ενεργοποίησης

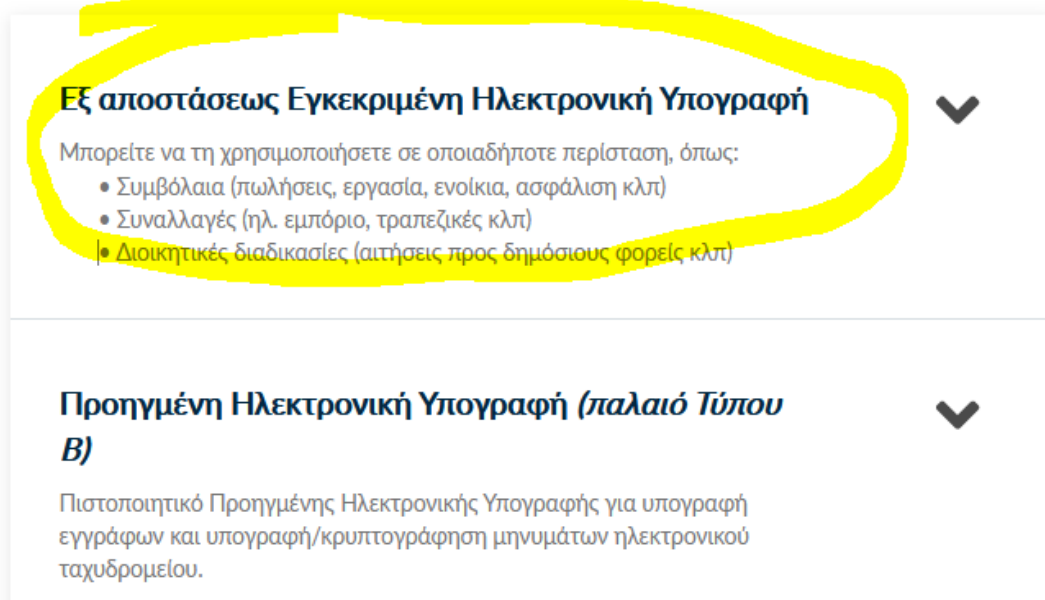
Αποσυνδεόμαστε ώστε να εισέλθουμε εκ νέου στην υπηρεσία, εισάγοντας OTP.

## Αίτηση για Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονική Υπογραφή

Επιλέγουμε από το μενού στα αριστερά **Ηλεκτρονικές Υπογραφές** και στη συνέχεια **Εξ αποστάσεως Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή**.



### Επιλέξτε τον τύπο του πιστοποιητικού σας



## Επιλέξτε τον τύπο του πιστοποιητικού σας

Εξ αποστάσεως Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή



### Για επιχειρήσεις ή οργανισμούς (IV+OV)

Αναγνωρίζεται ρητά ως νομικά ισοδύναμη με την ιδιόχειρη υπογραφή και μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, όπως συμβάσεις, συναλλαγές, διοικητικές διαδικασίες. Περιλαμβάνει:

- Τα προσωπικά σας στοιχεία
- Τα στοιχεία του οργανισμού με τον οποίο έχετε ενεργή συνεργασία

Επιλογή

Στη συνέχεια ΕΠΙΛΟΓΗ και επόμενο.

## Επιλέξτε τον τύπο του πιστοποιητικού σας

Εξ αποστάσεως Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή



### Για επιχειρήσεις ή οργανισμούς (IV+OV)

Αναγνωρίζεται ρητά ως νομικά ισοδύναμη με την ιδιόχειρη υπογραφή και μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, όπως συμβάσεις, συναλλαγές, διοικητικές διαδικασίες. Περιλαμβάνει:

- Τα προσωπικά σας στοιχεία
- Τα στοιχεία του οργανισμού με τον οποίο έχετε ενεργή συνεργασία

Επιλέχθηκε



## Επιλογή και μεταφόρτωση εγγράφων ταυτοποίησης

Στα στοιχεία του πιστοποιητικού που πρόκειται να εκδοθεί, εκτός από το ονοματεπώνυμό, χρειάζεται να υπάρχει και ένα επιπλέον μοναδικό χαρακτηριστικό.

Επιλέγοντας την **τυπική περίπτωση**, η HARICA θα παράγει αυτόματα, ένα μοναδικό 10ψήφιο αναγνωριστικό το οποίο θα εισαχθεί στα στοιχεία του πιστοποιητικού. Το μόνο που θα χρειαστεί, είναι να επιλέξουμε ανάμεσα στο Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ) ή το Διαβατήριο και το οποίο θα μεταφορτώσουμε ως δικαιολογητικό.

### Επιλέξτε τον τύπο εξακρίβωσης ταυτότητας που θα χρησιμοποιήσετε

#### A. Τυπική περίπτωση (προτείνεται)

Δεν έχω κάποιον ειδικό λόγο να συμπεριλάβω σταθερό αναγνωριστικό φυσικού προσώπου (Αρ. Ταυτότητας/Διαβατηρίου/ΑΦΜ) στο Πιστοποιητικό μου.

#### B. Σύνθετη περίπτωση


Θέλω να προσθέσω ένα σταθερό αναγνωριστικό φυσικού προσώπου (Αρ. Ταυτότητας/Διαβατηρίου/ΑΦΜ) στο Πιστοποιητικό μου.

#### C. Σύνδεση eIDAS

Το πιστοποιητικό μου θα περιέχει πληροφορίες που παρέχονται από την Εθνική Υπηρεσία Εξακρίβωσης Ταυτότητας της χώρας μου (eID).


1

Επιλέξτε τον τύπο εξακρίβωσης ταυτότητας που θα χρησιμοποιήσετε


**A. Τυπική περίπτωση (προτείνεται)** 

Δεν έχω κάποιον ειδικό λόγο να συμπεριλάβω σταθερό αναγνωριστικό φυσικού προσώπου (Αρ. Ταυτότητας/Διαβατηρίου/ΑΦΜ) στο Πιστοποιητικό μου.

**Χώρα δικαιολογητικών**

Greece 

**Τύπος Εγγράφου**

Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας (ΑΔΤ) 

2

Ανεβάστε τα έγγραφα ταυτοποίησης



**Επιλογή αρχείου**

Σκανάρετε και ανεβάστε το Δελτίο Ταυτότητάς σας (2 όψεις)

Μπορείτε να ανεβάσετε το έγγραφό σας σε ένα είτε περισσότερα αρχεία. Οι επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων είναι .pdf, .jpeg, .png, .zip. Το μέγεθος των αρχείων δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 2ΜΒ

Στη συνέχεια κάνουμε έλεγχο αν το ονοματεπώνυμο ταιριάζει απόλυτα με το επίσημο έγγραφο ταυτοποίησης που έχουμε μεταφορτώσει και κάνουμε τις απαραίτητες διορθώσεις. Σε περίπτωση που το όνομα ή το επίθετο δε συμφωνεί με την αυτόματη μεταγραφή χαρακτήρων κατά ΕΛΟΤ 743, η οποία εφαρμόζεται στο cm.harica.gr, μπορούμε να επιλέξουμε το checkbox και να κάνουμε διόρθωση. Επιλέγουμε **Επόμενο**.

3

### Επιβεβαιώστε ότι τα προσωπικά σας στοιχεία είναι σωστά συμπληρωμένα

Ελέγξτε αν τα προσωπικά σας στοιχεία (Όνομα και Επώνυμο) είναι σωστά και αντιστοιχούν **απόλυτα** (γράμμα-προς-γράμμα) με αυτά στο επίσημο έγγραφο ταυτοπροσωπίας που ανεβάσατε.

Όνομα (με χαρακτήρες τοπικής γλώσσας)

Επίθετο (με χαρακτήρες τοπικής γλώσσας)

Όνομα (με λατινικούς χαρακτήρες)

Επίθετο (με λατινικούς χαρακτήρες)

Θέλω να αλλάξω το όνομα ή επίθετο σε λατινικούς χαρακτήρες. Αποδέχομαι ότι οι χαρακτήρες που συμπληρώνω είναι ακριβείς και ταιριάζουν με το επίσημο έγγραφο ταυτοπροσωπίας μου, παρόλο που δεν ακολουθούν κάποιο Διεθνές πρότυπο μεταγραφής (ISO).



< Προηγούμενο

Επόμενο

## Επιλέξτε τον οργανισμό σας

Ionian University

### Στοιχεία του οργανισμού

#### Επίσημη επωνυμία

Ionian University

#### Επίσημη επωνυμία (Τοπική Γλώσσα)

Ιόνιο Πανεπιστήμιο

#### Χώρα

GR

#### Πόλη

Kerkyra

#### Πόλη (Τοπική Γλώσσα)

Κέρκυρα

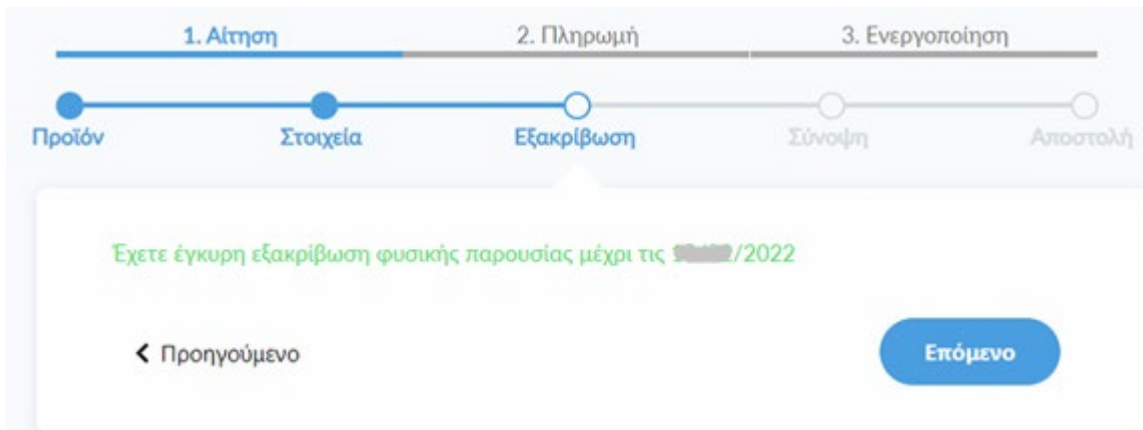
[← Προηγούμενο](#)

[Επόμενο](#)

## Επιλογή μεθόδου ταυτοποίησης

### 1<sup>η</sup> Περίπτωση

Έχουμε ήδη ενεργή εξ αποστάσεως Εγκεκριμένη Υπογραφή την οποία επιθυμούμε να ανανεώσουμε, οπότε εμφανίζεται η παρακάτω επιλογή



### 2<sup>η</sup> Περίπτωση

Η εξ αποστάσεως Εγκεκριμένη Υπογραφή έχει λήξει ή πραγματοποιούμε για πρώτη φορά τη διαδικασία αυτή

#### 1 Επιλέξτε μία από τις παρακάτω μεθόδους εξακρίβωσης ταυτότητας

**A. Θα ήθελα να επικοινωνήσει η εξυπηρέτηση χρηστών της HARICA μαζί μου (απαιτείται φυσική παρουσία)**

Η εξυπηρέτηση χρηστών θα επικοινωνήσει μαζί σας σχετικά με τη διαδικασία εξακρίβωσης ταυτότητας.

< Προηγούμενο

Επόμενο

Στη συνέχεια ζητείται να ελέγξουμε την αίτηση, να επιλέξουμε τους όρους χρήσης και να υποβάλλουμε την αίτηση.

## Ελέγξτε την αίτηση πριν την καταθέσετε

Τύπος Πιστοποιητικού

**Remote eSignature OV**

Στοιχεία Συνδρομητή

[Redacted] [Redacted]

Λεπτομέρειες Οργανισμού

**Επίσημη επωνυμία:** Ionian University

**Πόλη:** Kerkyra

**Χώρα:** GR

Υποστηρικτικά Έγγραφα

**Είδος Εγγράφου**

**Αρχεία**

**Έγγραφο Ταυτοποίησης**

•AT\_[Redacted].pdf

Μέθοδος Εξακρίβωσης

**Μέθοδος**

**Αρχεία**

**PhysicalPresence**

## Υποβολή Αίτησης

Ελέγχουμε τα στοιχεία της αίτησης και τσεκάρουμε ότι διαβάσαμε και αποδεχόμαστε τους [Όρους Χρήσης](#) και τις [Διαδικασίες και Πολιτική Πιστοποίησης](#) της HARICA. Τέλος επιλέγουμε **Υποβολή Αίτησης**.

### Έλεγχος, έγκριση και δημιουργία λογαριασμού Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

Η αίτησή χρειάζεται να εγκριθεί από τους υπεύθυνους ελέγχου (validators) του Ιδρύματος, οι οποίοι θα κάνουν την επαλήθευση των στοιχείων με βάση τα έγγραφα που μεταφορτώσαμε.

Πιστοποιητικά σε εκκρεμότητα

Προϊόν	Διάρκεια	Πληροφορίες	Ενέργειες
<a href="#">Remote</a> <a href="#">eSignature</a> <a href="#">OV</a>			Σε διαδικασία ελέγχου <span>⋮</span>

Μόλις ολοκληρωθεί ο έλεγχος θα ειδοποιηθούμε με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στον ιδρυματικό μας λογαριασμό, για να προχωρήσουμε στην ενεργοποίηση του λογαριασμού εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής. Το μήνυμα περιέχει το όνομα λογαριασμού και τον κωδικό ενεργοποίησης της εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής.





### Η αίτηση για το πιστοποιητικό σας έχει εγκριθεί

Η αίτησή σας για το πιστοποιητικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής έχει εγκριθεί. Ο λογαριασμός της Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής έχει δημιουργηθεί και είναι έτοιμος να ενεργοποιηθεί.

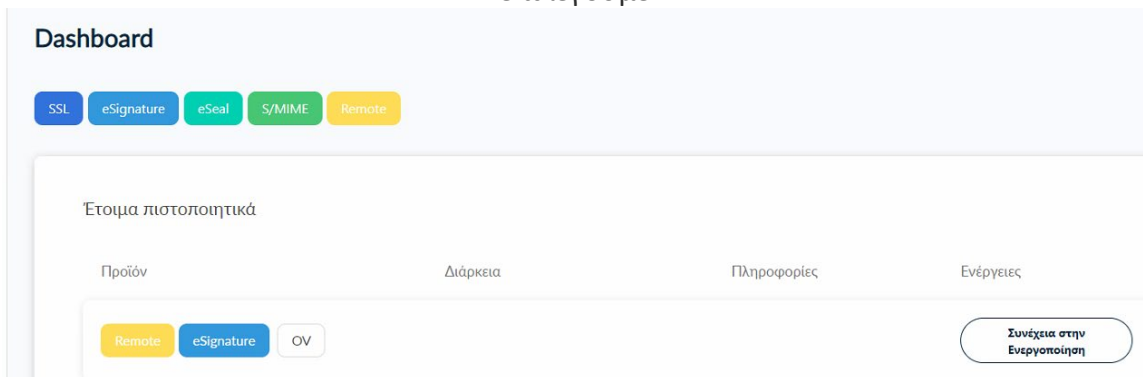
Για να ενεργοποιήσετε τον λογαριασμό σας, χρησιμοποιήστε τον παρακάτω κωδικό ενεργοποίησης.

Όνομα λογαριασμού υπογραφής: ██████████

**Κωδικός ενεργοποίησης υπογραφής: BVS4ksygrfseWHV9JU**

Επιλέξτε το σύνδεσμο [Harica Cert Manager](#) για να κατευθυνθείτε στο βήμα ενεργοποίησης.

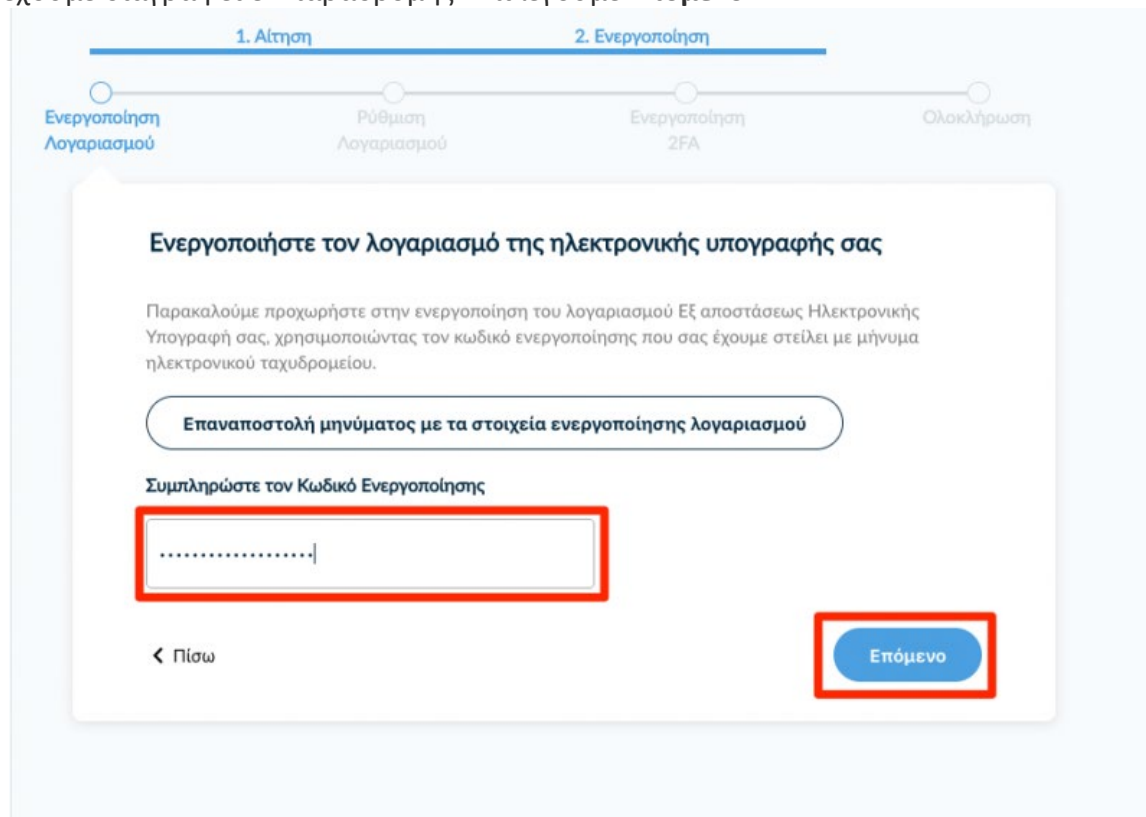
Ταυτόχρονα στο cm.harica.gr έχει εμφανιστεί η επιλογή Συνέχεια στην Ενεργοποίηση το οποίο επιλέγουμε.



### Ενεργοποίηση λογαριασμού Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

Εισάγουμε τον κωδικό ενεργοποίησης που λάβαμε με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον ιδρυματικό μας λογαριασμό.

Έχουμε τη δυνατότητα να επιλέξουμε την επαναποστολή του μηνύματος σε περίπτωση που το έχουμε διαγράψει εκ παραδρομής. Επιλέγουμε **Επόμενο**.



Ορίζουμε και επιβεβαιώνουμε ένα **Κωδικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής**, τον οποίο θα χρησιμοποιούμε κάθε φορά που θα υπογράψουμε κάποιο έγγραφο.

Είναι σημαντικό να θυμόμαστε τον κωδικό καθώς σε περίπτωση απώλειας, θα πρέπει να επαναλάβουμε ξανά τη διαδικασία αίτησης/ενεργοποίησης της υπηρεσίας. Επιλέγουμε **Επόμενο**.



1. Αίτηση 2. Ενεργοποίηση

Ενεργοποίηση Λογαριασμού Ρύθμιση Λογαριασμού Ενεργοποίηση 2FA Ολοκλήρωση

### Ρυθμίστε τον λογαριασμό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής σας

Για να ρυθμίσετε τον λογαριασμό σας, θα χρειαστεί να ορίσετε τον κωδικό υπογραφής. Αυτός ο κωδικός θα χρειάζεται κάθε φορά που θέλετε να υπογράψετε ηλεκτρονικά κάποιο έγγραφο.

Όνομα χρήστη εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής

.....

Συμπληρώστε τον Κωδικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

.....

Επιβεβαιώστε Κωδικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

.....

← Προηγούμενο Επόμενο

### Ενεργοποίηση Ελέγχου Ταυτότητας 2 Παραγόντων (2FA)

Ανοίγουμε την εφαρμογή παραγωγής κωδικών **One-Time Password (OTP)** (Microsoft Authenticator, Google Authenticator) που εγκαταστήσαμε στη συσκευή μας (π.χ. Smartphone, tablet). Σαρώνουμε το QR code και δημιουργείται ο λογαριασμός "HARICA RemoteSign - το *username* μας-". Πλέον κάθε 30 δευτερόλεπτα παράγονται 6ψήφιοι κωδικοί τους οποίους θα χρησιμοποιούμε κάθε φορά για να υπογράψουμε.

Ενεργοποίηση  
ΛογαριασμούΡύθμιση  
ΛογαριασμούΕνεργοποίηση  
2FA

Ολοκλήρωση

## Ενεργοποιήστε τον Έλεγχο Ταυτότητας 2 Παραγόντων

Ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες για να ενεργοποιήσετε τον Έλεγχο Ταυτότητας 2 Παραγόντων.

1

### Εγκαταστήστε μια εφαρμογή ταυτοποίησης στην συσκευή σας

Θα χρειαστεί να κατεβάσετε στην συσκευή σας μια εφαρμογή παραγωγής κωδικών One-Time Password (OTP), ώστε να ενεργοποιήσετε τον Έλεγχο Ταυτότητας 2 Παραγόντων.

Θα χρειαστεί να διατηρήσετε την εφαρμογή παραγωγής κωδικών One-Time Password (OTP) εγκατεστημένη στη συσκευή σας. Θα σας ζητείται ένας OTP κωδικός κάθε φορά που θέλετε να υπογράψετε ηλεκτρονικά ένα έγγραφο.

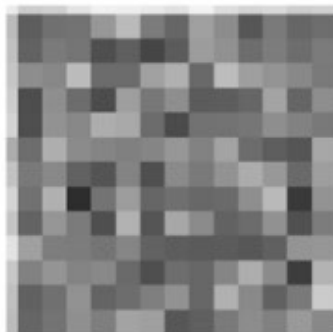
Microsoft Authenticator

Google Authenticator

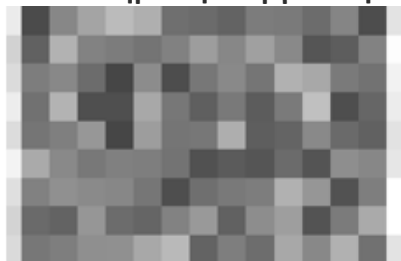
2

### Σαρώστε τον QR κωδικό

Σαρώστε τον παρακάτω κωδικό QR με την εφαρμογή επαληθευτή σας για να πάρετε τον OTP κωδικό.



Συμπληρώνουμε τον Κωδικό OTP Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής από την εφαρμογή και επιλέγουμε **Ολοκλήρωση Ενεργοποίησης**.



### 3 Εισάγετε τον OTP κωδικό

Εισάγετε στο παρακάτω πεδίο τον OTP κωδικό που δημιουργήθηκε στην εφαρμογή. Σιγουρευτείτε ότι θα συμπληρώσετε τον OTP κωδικό ως τελευταίο βήμα και θα επιλέξετε απευθείας την "Ολοκλήρωση Ενεργοποίησης" παρακάτω, καθώς ο OTP κωδικός ανανεώνεται κάθε λίγα δευτερόλεπτα στην εφαρμογή.

**Κωδικός OTP εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής**

← Προηγούμενο

**Ολοκλήρωση Ενεργοποίησης**

## Αποδοχή πιστοποιητικού Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής, ενεργοποίηση λογαριασμού

Ελέγχουμε τα στοιχεία που πρόκειται να εισαχθούν στο πιστοποιητικό και επιλέγουμε **Αποδοχή** εφόσον είναι σωστά.

**1. Αίτηση**      **2. Ενεργοποίηση**

Ενεργοποίηση Λογαριασμού      Ρύθμιση Λογαριασμού      Ενεργοποίηση 2FA      Ολοκλήρωση

**Το πιστοποιητικό σας είναι έτοιμο**

Παρακαλούμε ελέγξτε προσεκτικά τις παρακάτω πληροφορίες και προχωρήστε στην αποδοχή ώστε να συνεχίσετε.

**Διακεκρμένο Όνομα Υποκειμένου**

CN= [redacted], SERIALNUMBER=[redacted], G=[redacted], SN=[redacted],  
O=Aristotle University of Thessaloniki, L=Thessaloniki, C=GR

**Εναλλακτικό Όνομα Υποκειμένου**

CN=[redacted]  
[redacted], GIVENNAME=[redacted], SURNAME=[redacted], SERIALNUMBER=[redacted]  
[redacted], C=GR

**Εκδότης**

CN=HARICA Institutional Client SubCA R1, OU=Hellenic Academic and Research Institutions  
CA, OID.2.5.4.97=VATGR-099028220, O=Greek Universities Network (GUnet), C=GR

**Σειριακός Αριθμός**

[redacted]

Ισχύει από      Ισχύει έως  
23/12/2020      23/12/2021

**Απόρριψη**      **Αποδοχή**

Η διαδικασία αίτησης/ενεργοποίησης της υπηρεσίας Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής HARICA έχει ολοκληρωθεί και μπορούμε υπογράψουμε ηλεκτρονικά τα έγγραφά μας.

Πιστοποιητικά

- Πιστοποιητικό Server
- Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονική Υπογραφή**

Ενέργειες

- eSign Εγγράφων

Προσυνδέσεις

**Πιστοποιητικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής**

Έτοιμα πιστοποιητικά	Τύπος	Κατάσταση
Πιστοποιητικό Εξ αποστάσεως Εγκριμένης Ηλεκτρονικής Υπογραφής		Ισχύει έως 23/12/2021

## Υπογραφή εγγράφου με χρήση της εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής

Συνδεόμαστε στη σελίδα <https://cm.harica.gr> και επιλέγουμε **Σύνδεση με Ιδρυματικό λογαριασμό**.

### Είσοδος

Δεν έχετε λογαριασμό; [Γίνετε μέλος](#)

#### Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου

#### Κωδικός

Πληκτρολογήστε τον κωδικό σας

[Ξεχάσατε τον κωδικό?](#)

Είσοδος

Ή



Ιδρυματικό Login



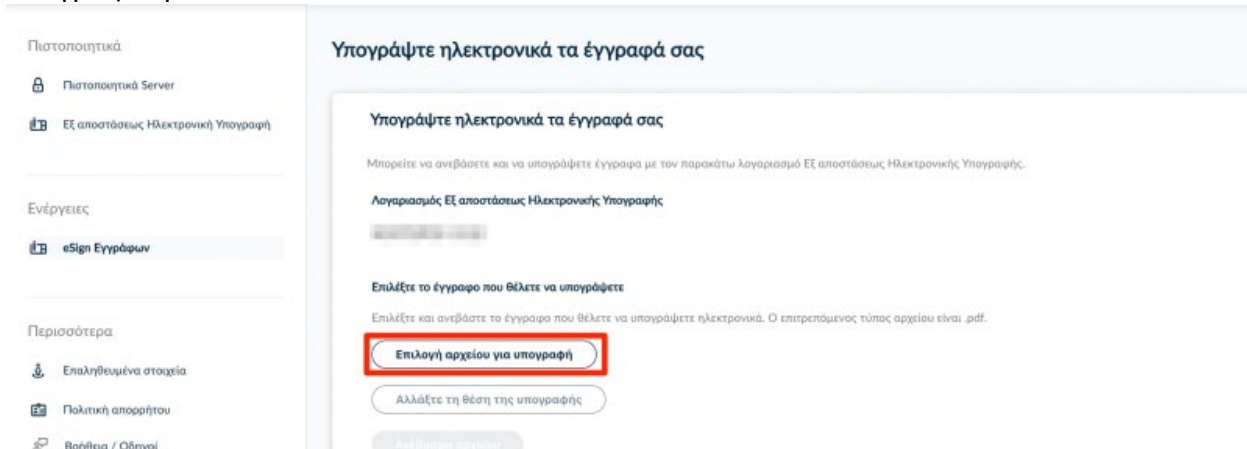
Σύνδεση

Επιλέγουμε από το μενού στα αριστερά **eSign Εγγράφων**. Συμπληρώνουμε τον **Κωδικό εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής** για να ξεκλειδώσουμε την υπογραφή μας και πατάμε **Ξεκλειδώστε**.

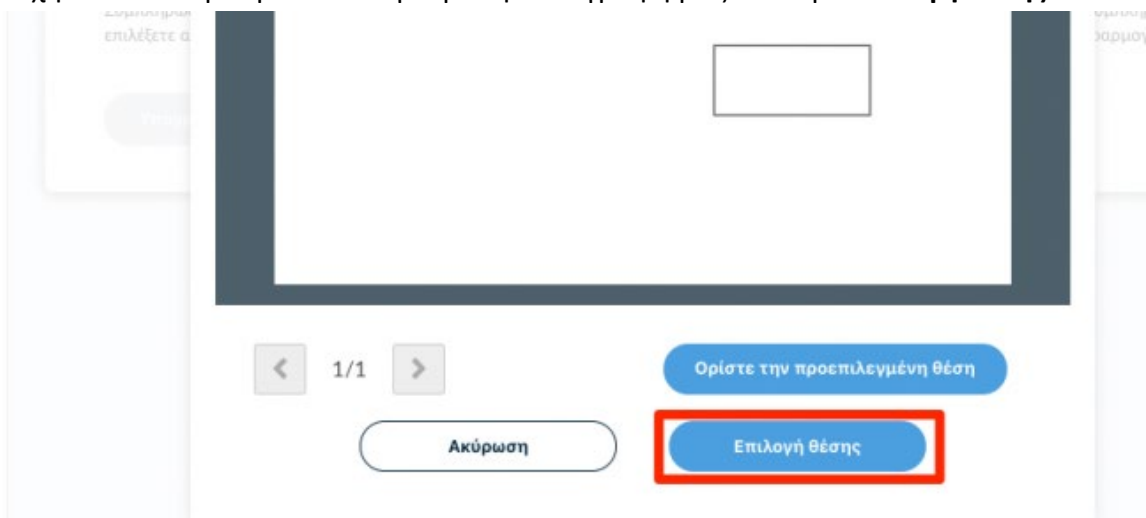
The screenshot shows the 'eSign Εγγράφων' section in the left sidebar, which is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Υπογράψτε ηλεκτρονικά τα έγγρατά σας' and contains the following text and form elements:

- Section: **Ξεκλειδώστε την Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονική Υπογραφή για να υπογράψετε τα έγγραφα σας**
- Text: Εισάγετε τον Κωδικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής σας για να ξεκλειδώσετε την υπηρεσία και να υπογράψετε τα αρχεία σας.
- Text: Λογαριασμός Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής
- Text: Συμπληρώστε τον Κωδικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής
- Form: A password input field with a red border and a red box around it.
- Text: **Ξεκλειδώστε** (button with a red border and a red box around it)

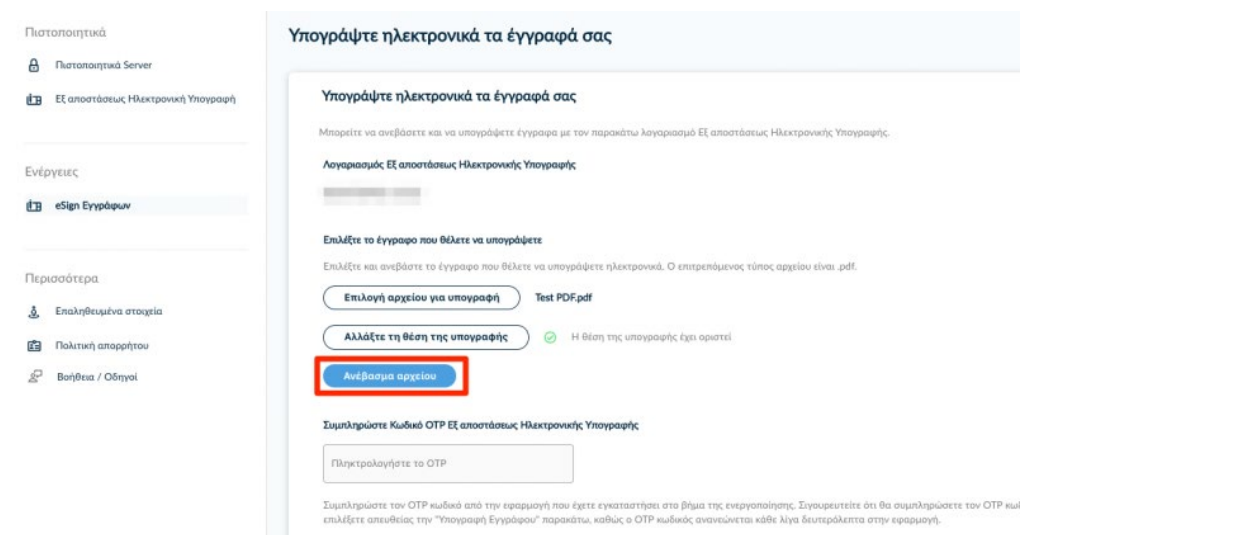
Πατάμε το **Επιλογή αρχείου για υπογραφή** και αναζητούμε το έγγραφο που θέλουμε να υπογράψουμε.



Ανοίγει σε προεπισκόπηση το έγγραφο και χρησιμοποιώντας το ποντίκι, επιλέγουμε την περιοχή που επιθυμούμε να εισάγουμε την υπογραφή μας. Πατάμε **Επιλογή θέσης**.



Επιλέγουμε **Ανέβασμα αρχείου** και περιμένουμε μέχρι να ολοκληρωθεί η μεταφόρτωση του εγγράφου (το κουμπί γίνεται μη επιλέξιμο).



Εισάγουμε τον ενεργό Κωδικό OTP Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής από την εφαρμογή στη συσκευή μας και επιλέγουμε **άμεσα**, πριν ανανεωθεί ο κωδικός OTP, **Υπογραφή Εγγράφου**.

Ενέργειες

**eSign Εγγράφων**

Περισσότερα

- Επαληθευμένα στοιχεία
- Πολιτική απορρήτου
- Βοήθεια / Οδηγοί

Λογαριασμός Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

Επιλέξτε το έγγραφο που θέλετε να υπογράψετε

Επιλέξτε και ανεβάστε το έγγραφο που θέλετε να υπογράψετε ηλεκτρονικά. Ο επιτρεπόμενος τύπος αρχείου είναι .pdf.

Επιλογή αρχείου για υπογραφή Test PDF.pdf

Αλλάξτε τη θέση της υπογραφής ✓ Η θέση της υπογραφής έχει οραστεί

Συμπληρώστε Κωδικό OTP Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

.....

Υπογραφή Εγγράφου

Συμπληρώστε τον OTP κωδικό από την εφαρμογή που έχετε εγκαταστήσει στο βήμα της ενεργοποίησης. Σηγουρευτείτε ότι θα συμπληρώσετε τον OTP κωδικό ως τελευταίο βήμα και θα επιλέξετε απευθείας την "Υπογραφή Εγγράφου" παραπάνω, καθώς ο OTP κωδικός ανανεώνεται κάθε λίγα δευτερόλεπτα στην εφαρμογή.

Κάνουμε λήψη (ως .pdf) το υπογεγραμμένο αρχείο τοπικά στον υπολογιστή μας.

Εναλλακτικά, μπορούμε να κάνουμε λήψη σε μορφή αρχείου .zip, αν αντιμετωπίζουμε πρόβλημα με το αυτόματο άνοιγμα του αρχείου στον πλοηγό μας.

Πιστοποιητικά

- Πιστοποιητικά Server
- Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονική Υπογραφή

Ενέργειες

**eSign Εγγράφων**

Περισσότερα

- Επαληθευμένα στοιχεία
- Πολιτική απορρήτου
- Βοήθεια / Οδηγοί

Υπογράψτε ηλεκτρονικά τα έγγρατά σας

✓ Το έγγραφο σας είναι υπογεγραμμένο!

Μπορείτε να κατεβάσετε το υπογεγραμμένο αρχείο σας στην αρχική του μορφή ή ως συμπιεσμένο αρχείο .zip, αν αντιμετωπίζετε κάποιο πρόβλημα με την αυτόματη λήψη του στον πλοηγό σας.

Λογαριασμός Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής

Λήψη ως .pdf Λήψη ως .zip

Υπογραφή νέου εγγράφου